



Mini przewodnik dla rodziców

Prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami dla dobrej, bezpiecznej i sprawnej organizacji placówki.

1. Informacje podstawowe

Dane kontaktowe

Niepubliczny Żłobek Sezamkowo
ul. Sezam 5g, domofon 13
04-538 Warszawa
tel. 737 309 545
e-mail: zlobek@sezamkowo.waw.pl

Ważne telefony i numery

Dyrektor żłobka
Dagmara Rusiak
(umowy, zaświadczenia, sprawy wychowawcze, dotyczące organizacji placówki)
tel. 737 309 545
e-mail: zlobek@sezamkowo.waw.pl

Właściciel żłobka
Agnieszka Stańczak
(rachunki, dotacje, płatności)
tel. 506 300 410
e-mail: sezamkowo.waw@outlook.com

Wychowawcy grup
(nieobecności dzieci, zamawianie posiłków, sprawy wychowawcze)
tel. 785 900 905

W przypadku trudności w skontaktowaniu się z placówką prosimy o wysłanie wiadomości sms lub e-mail. Oddzwonimy najszybciej jak to będzie możliwe.

Godziny otwarcia

Placówka czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-18:00.

Dni wolne

Placówka jest nieczynna w dni ustawowo wolne. Dniami wolnymi od pracy są również dni przeznaczone na odświeżenia, drobne remonty oraz dezynfekcję – kalendarz tych dni otrzymują Państwo na początku wraz z innymi dokumentami.

Ponadto w Sylwestra placówka jest otwarta krócej.

2. Płatności

Opłaty za żłobek:

- Wpisowe: 650 zł (opłata jednorazowa)

Wpisowe zawiera: tydzień adaptacyjny (12h), ubezpieczenie NNW, nocniczek, leżaczek, pościel, ręczniczek, zestaw artykułów plastycznych na cały rok.

- Czesne: 1850 zł

Opłata za czesne wnoszona jest co miesiąc, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.

Opłatę wnosi się przelewem na rachunek w Alior Bank nr konta: 76 2490 0005 0000 4500 8008 7739, bądź gotówką w kasie na terenie placówki.

- Opłata za wyżywienie

Opłata wnoszona jest co miesiąc, do 5tego dnia kolejnego miesiąca, następującego po miesiącu, w którym wyżywienie było dostarczone.

Opłatę wnosi się przelewem na rachunek w Alior Bank nr konta: 76 2490 0005 0000 4500 8008 7739, bądź gotówką w kasie na terenie placówki.

3. Harmonogram dnia:

7:00-8:45	zbieranie się dzieci, zabawy swobodne, zajęcia indywidualne
8:45-9.30	śniadanie
9:30-10:00	zajęcia dydaktyczne, logopedyczne, język angielski, zajęcia gordonowskie
10:00-11:30	wyjście na dwór
11:30-12:00	zupa
12:00-14:00	drzemka, odpoczynek
14:30-15:00	II danie
15:00-15:45	zajęcia plastyczne, sensoryczne, dydaktyczne lub wyjście na dwór
16:00-16:15	podwieczorek
16:20-16:45	zabawy ruchowe przy muzyce, zajęcia indywidualne
16:45-18:00	oczekiwanie na rodziców, zabawy swobodne

4. Przyprawdzanie i odprowadzanie dzieci

Dzieci powinny dotrzeć do placówki najpóźniej do godziny 8:45. Jeśli z jakiegoś powodu danego dnia nie będzie takiej możliwości prosimy o zgłoszenie tego faktu telefonicznie lub sms-owo na numer 785 900 905.

Dzieci przyprowadzamy do sali na parterze pomiędzy godz. 7:00 a 8:45 i odbieramy z sali od godz. 16:30.

Rodzic, który dotrze z dzieckiem do placówki po godz. 9:00 oczekuje w szatni na pojawienie się wychowawcy, który odbierze dziecko.

Rodzic, który odbiera dziecko przed godz. 16:30 oczekuje w szatni na pojawienie się wychowawcy, który przyprowadzi dziecko.

5. Zamawianie posiłków

Wyżywienie liczone jest na koniec miesiąca zgodnie z ilością zamówionych dla dziecka posiłków.

W celu uniknięcia opłaty za posiłek podczas nieobecności, należy zgłosić nieobecność dziecka dzień wcześniej do godziny 16:00 oraz podać długość nieobecności.

Zgłoszenie nieobecności dziecka tego samego dnia do godziny 8:00 skutkuje naliczeniem opłaty za śniadanie, a brak informacji o nieobecności dziecko lub zgłoszenie nieobecności tego samego dnia po godzinie 8:00 skutkuje naliczeniem pełnej opłaty żywieniowej.

Nieobecność dziecka zgłaszamy sms-em na numer 785 900 905.

6. Podpisywanie rzeczy

Bardzo prosimy aby wszystkie ubranka i rzeczy dziecka były podpisane za pomocą naszywek, naprasowanek lub chociaż pisakiem/długopisem inicjałami (np. na metce). Nie każde dziecko potrafi rozpoznać swoje ubranka, a my mamy trudność z odłożeniem odzieży, rzeczy dziecka do właściwego kufierka.

Chusteczki i pampersy prosimy podpisywać flamastrem niezmywalnym na opakowaniu.

Rzeczy nie podpisane pracownicy placówki umieszczają w pojemniku w szatni.

Ubrania zabrudzone lub mokre będą pakowane w jednorazową torebkę foliową i wynoszone do szatni, do przegródki dziecka. Jeśli otrzymacie Państwo zwrot np. brudnej bluzeczki, następnego dnia prosimy o przyniesienie czystej bluzeczki. Jeśli otrzymacie Państwo zwrot np. spodenek, następnego dnia poprosimy o spodenki itd.

Ze względu na szybki wzrost dzieci, zmianę pór roku oraz ograniczone możliwości przechowywania, nie gromadzimy ubrań. Ograniczamy się do niezbędnego minimum.

7. Higiena

Ze względów higienicznych prosimy aby rodzice przynosili pieluszki i chusteczki nawilżane odpowiednie dla skóry dziecka.

Prosimy o przynoszenie do 5tego dnia każdego miesiąca: **3 paczek chusteczek nawilżanych oraz 1 dużej paczki pieluszek (ok. 80szt) (nie pieluchomajtek).**

O nadwyżce lub niedoborze w zapasach pieluszek oraz chusteczkach nawilżanych będą Państwo informowani na bieżąco przez wychowawców – ustnie lub poprzez sms.

Prosimy aby smoczki znajdowały się w podpisanych pudełkach. Prosimy również o podpisanie smoczków (inicjały wystarczą).

Prosimy o zaopatrzenie dziecka w krem do pielęgnacji, kremy z filtrem na słońce oraz krem na zimę.

8. Choroby

Ze względu na specyfikę opieki w żłobku i na fakt, że jest to opieka zbiorowa dzieci w wieku, w którym układ odpornościowy się dopiero kształtuje, a naturalną drogą poznania dziecka jest dotykanie i wkładanie do buzi różnych przedmiotów i rzeczy, wymagamy by szczególnie dbać o zdrowie dzieci i nie przyprowadzać chorych dzieci do żłobka.

Dzieci w wieku żłobkowym nie mają również nawyku zamykania buzi podczas kichania, nie są w stanie wytrzeć śliny czy wydzieliny z nosa, choroby przenoszą się bardzo szybko. Rodzice dzieci z podejrzeniem choroby będą proszeni o konsultację z lekarzem pediatrą, by ten wydał decyzję czy dziecko może dalej uczęszczać do żłobka. W okresie nasilonych chorób będziemy prosić o zaświadczenia od lekarza.

Nie podajemy dzieciom leków, a w razie zagrożenia życia dzwoniemy niezwłocznie po pogotowie ratunkowe. Istnieje możliwość podawania leków dzieciom przewlekle chorym, którym lekarz prowadzący określił dawkę i sposób podania, i przekazał żłobkowi pisemnie taką informację.